

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ СОШ № 4 им. Е. Родионова  
г. Кузнецка  
Протокол № 1  
от «30» августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 4  
им. Е. Родионова г. Кузнецка  
  
Приказ № О-49  
«2» сентября 2024г.

**Положение  
об организации питания обучающихся  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной  
школы №4  
имени Евгения Родионова города Кузнецка  
(МБОУ СОШ № 4 им. Е. Родионова г. Кузнецка)  
(новая редакция 2024 год)**

Кузнецк, 2024 год

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации питания обучающихся в МБОУ СОШ №4 им Е. Родионова г. Кузнецка разработано с целью регулирования организации процесса обеспечения обучающихся МБОУ СОШ №4 им Е. Родионова г. Кузнецка рациональным и сбалансированным питанием.

1.2. Положение определяет основные организационные принципы питания обучающихся в МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка.

1.3. Положение определяет условия и порядок предоставления мер социальной поддержки отдельных категорий обучающихся.

1.4. Контроль за реализацией настоящего Положения осуществляет управление образования города Кузнецка.

## **2. Организация питания**

### **2.1. Общий порядок.**

2.1.1. Осуществление закупок продовольственных товаров и услуг питания для МБОУ СОШ №4 им Е. Родионова г.Кузнецка осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Руководитель организации заключает муниципальный контракт (договор) на организацию питания, закупку продовольственных товаров для организации питания.

2.1.2. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в общеобразовательных организациях допускаются предприятия различных организационно-правовых форм, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании образовательных организаций (далее - предприятие общественного питания).

2.1.3. Предприятие общественного питания является единственным предприятием, оказывающим в общеобразовательной организации услуги питания в полном объеме, на основе заключенного муниципального контракта (договора). Иные предприятия к оказанию услуг питания в данной общеобразовательной организации не допускаются.

2.1.4. Питание, организованное в МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка, предоставляется на бесплатной, платной основе и с частичной родительской платой.

2.1.4.1. Организация сбора денежных средств за питание возлагается на предприятие общественного питания.

2.1.5. МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка должно разрабатываться двухнедельное (10-14 дней) меню рационов горячих завтраков и обедов, полдников для обучающихся (в соответствии с нормами потребления продуктов) и примерный ассортиментный перечень буфетной продукции. Рацион горячего питания обучающихся должен соответствовать двухнедельному (10-14 дней) меню, составляется в зависимости от вида пищеблоков (столовые, доготовочные) с учетом имеющегося технологического и холодильного оборудования пищеблока. Меню разрабатывается юридическим лицом или индивидуальным

предпринимателем, обеспечивающим питание в общеобразовательной организации и согласовывается руководителем общеобразовательной организации и территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

2.1.6. Для обучающихся предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак/обед, обед/ полдник) в период учебного процесса, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции в достаточном ассортименте.

2.1.7. При необходимости для обучающихся (по медицинским показаниям) формируется рацион диетического питания.

2.1.8. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании детей и подростков, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

2.1.8.1. МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка должно быть предусмотрено централизованное обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения.

2.1.9 МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка для всех обучающихся за наличный расчет должна быть организована продажа обедов в соответствии с меню. Буфетная продукция должна быть представлена широким ассортиментом бутербродов, холодных закусок, выпечных изделий, молока, молочной и кисломолочной продукции, соков, напитков, в том числе повышенной пищевой и биологической ценности, фруктов.

При организации торговли в буфетах общеобразовательных организаций не допускается продажа продуктов питания с высоким содержанием энергии, насыщенных жиров, транс-жиров, соли и сахара.

2.1.10. Режим работы школьной столовой должен соответствовать режиму работы МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка. Для приема пищи предусматриваются две перемены длительностью 20 минут каждая. Работа буфета организуется в течение всего учебного дня.

2.1.11. Отпуск питания организуется по классам. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных обедов возлагается на организатора школьного питания, определяемого администрацией общеобразовательной организации в установленном порядке.

2.1.12. Классные руководители или учителя школы сопровождают обучающихся в столовую согласно списку.

2.1.13. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляется бракеражной комиссией, в состав которой входят медицинский работник организации, организатор школьного питания и повар-бригадир. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

2.1.14. Администрация МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка ежедневно утверждает рационы завтраков и обедов, полдников с учетом

утвержденных в установленном порядке перспективных двухнедельных (10-14 дней) меню.

2.1.15. Администрация МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка обязана систематически вести работу по повышению эффективности организации процесса питания, организовывать работу по формированию навыков культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний среди обучающихся и их родителей (лекции, семинары, деловые игры, викторины, дни здоровья), привлекать к этому врачей - гастроэнтерологов и врачей - инфекционистов, вносить соответствующие пункты в годовые планы учебно - воспитательной работы.

2.1.16. С целью упорядочения работы по организации питания администрация МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка распределяет обязанности между участниками процесса организации питания (администрация, организатор питания, классный руководитель) и вносит соответствующие пункты в должностные инструкции.

2.1.17. В начале учебного года директор МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка издает приказ об организации горячего питания обучающихся.

2.1.18. При учете количества обучающихся, получающих горячее питание, учитывают обучающихся, получивших любое готовое горячее блюдо (завтрак или обед или подник(из одного/2-х блюд).

## **2.2. Порядок предоставления меры социальной поддержки отдельным категориям обучающихся.**

2.2.1. Основаниями для предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в соответствии с постановлением администрации города Кузнецка от 18.07.2019г. № 1018 «Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций города Кузнецка в 2020- 2021 учебном году», постановления администрации города Кузнецка Пензенской области от 31.08.2020г. № 955 «О внесении изменений в постановление администрации города Кузнецка Пензенской области от 18.07.2019г. № 1018 «Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций города Кузнецка в 2019-2020 учебном году», являются:

-обучающиеся МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка, признанные в установленном порядке **детьми - инвалидами**: заявление родителей (законных представителей), медицинское заключение о присвоении той или иной группы инвалидности (справка о группе инвалидности), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

- обучающиеся МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка, признанные в установленном порядке **детьми с ограниченными возможностями здоровья**: заявление родителей (законных представителей), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

-обучающиеся МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка, признанные в установленном порядке детьми с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, предоставляется денежная компенсация бесплатного двухразового питания в размере и порядке, устанавливаемых Правительством Пензенской области: заявление родителей (законных представителей).

- обучающиеся МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка из малообеспеченных семей: заявление родителей (законных представителей), сведения органов ПФР, о семье как получателе ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Пензенской области от 21.04.2005 № 795-ЗПО «О пособиях семьям, имеющим детей», страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

- обучающиеся МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка, признанные в установленном порядке детьми из многодетных семей, имеющих трёх и более несовершеннолетних детей. Предоставление мер поддержки осуществляется до достижения старшим ребенком из трех младших детей возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения: заявление родителей (законных представителей), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), копии свидетельства о рождении трёх и более детей, документ иностранного государства о рождении( в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства),справка, выданная образовательной организацией, подтверждающая обучение по очной форме обучения детей старше 18 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения до 23 лет.

- обучающиеся МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка, состоящие на учете в муниципальном межведомственном банке данных о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально-опасном положении (ДЕСОП): заявление родителей (законных представителей), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

- обучающиеся МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка, состоящие на учете у фтизиатра в 3-й группе диспансерного наблюдения: справка медицинского учреждения об учете у фтизиатра в 3-й группе диспансерного наблюдения, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

- обучающиеся МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка, признанные в установленном порядке детьми граждан, из числа лиц, призванных на военную службу по мобилизации в ВСРФ, лиц проходящие военную службу по контракту, лиц заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы

**Российской Федерации, лиц проходящие военную службу в войсках национальной гвардии РФ., принимающих(принимавших) участие в специальной военной операции:** заявление родителей (законных представителей), копия документа подтверждающие данные о призыве мобилизованного на военную службу по мобилизации ВСРФ, о заключении добровольцем контракта об участии в специальной военной операции контрактника или сотрудника( в зависимости от статуса специальной военной операции), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

**-В случае гибели при выполнении задач в ходе специальной военной операции или смерти в следствие увечья (ранении, травмы, контузии) заявитель предоставляет сведения, подтверждающие гибель военнослужащего или его смерть в случае увечья (ранении, травмы, контузии).**

2.2.2. В случае отсутствия обучающегося в или отказа (в письменной или устной форме) от горячего питания меры социальной поддержки отдельных категорий обучающихся не оказываются.

2.2.3. Решение о предоставлении меры социальной поддержки обучающимся при организации питания принимается по заявлению родителей (законных представителей) и оформляется приказом руководителя МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка.

2.2.4. Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся при организации горячего питания начинается со следующего дня после подачи заявления родителями (законными представителями).

2.2.5. Право на предоставление мер социальной поддержки утрачивается в случае: отчисления обучающегося из МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка, окончания срока установления инвалидности обучающемуся, получения сведений из ПФР о прекращении выплат ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с Законом Пензенской области от 21.04.2005 N 795-ЗПО «О пособиях семьям, имеющим детей».

2.2.6. Организатор питания МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка осуществляет ежемесячный учет обучающихся, получающих меры социальной поддержки, и предоставляет в МКУ УРЦО табелей учета питания отдельных категорий обучающихся, пользующихся мерами социальной поддержки, утвержденный Приложением №4 к приказу №707 от 05.08.2019г. управления образования города Кузнецка, ежемесячно, в последний рабочий день месяца. Учет обучающихся получающих меры социальной поддержки осуществляется отдельно по каждой категории.

2.2.7. Плата за питание обучающихся вносится родителями (законными представителями) организациям и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в соответствии с заключенными муниципальными контрактами (договорами), либо в образовательную организацию, если столовая находится на балансе организации.

### **3. Стоимость и финансирование питания обучающихся**

Стоимость и финансирование питания обучающихся, получающих начальное общее образование Обучающиеся, получающие начальное общее образование в МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка, обеспечиваются бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, один раз в день, из расчета 97,44 рубля.

Стоимость горячего питания включает в себя: Финансирование стоимости продуктов питания из расчета:

92%- средства Федерального бюджета;

3% - средства бюджета Пензенской области;

5 % - средства бюджета города Кузнецка. Финансирование наценки на продукцию - затраты, связанные с приготовлением пищи (заработная плата работников, отчисления, производственный контроль, логистика, содержание и ремонт оборудования, пищеблоков),

производится из расчета: 78,5 % - средства бюджета Пензенской области;

21,5% - средства бюджета города Кузнецка.

Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющим право на бесплатное горячее питание или меры социальной поддержки питание предоставляется по одному из оснований. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение учебного года, за исключением каникул, в дни фактического посещения ими общеобразовательной организации.

### **4. Ответственность**

4.1. Ответственность за организацию питания возлагается на руководителя МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка.

4.2. Ответственность за достоверность предоставленных сведений, предоставляемых документов несут родители (законные представители), подающие заявления о предоставлении мер социальной поддержки.

4.3. Ответственность за качество поставляемых продуктов, их своевременный подвоз, качество производимой продукции, а также за санитарное состояние пищеблока, инвентаря и оборудования несет предприятие общественного питания, а при его отсутствии - образовательная организация, самостоятельно организующая питание.

### **5. Права участников процесса**

5.1. Каждый обучающийся имеет право на ежедневное получение питания в МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка в течение учебного года, в дни и часы работы МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка.

5.2. Получение питания обучающимися производится исключительно на добровольной основе.

5.3. Предприятие, организующее питание, имеет право самостоятельно определять рационы и меню в соответствии с установленными нормами СанПиН.

5.4. Директор МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка имеет право контролировать качество производимой продукции и целесообразное

использование ресурсов, предоставленных в пользование предприятию, организующему питание.

5.5 Родительским комитетам, опекунским советам и другим общественным организациям рекомендуется принимать участие в контроле организации питания в МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка по согласованию с администрацией образовательной организации.

#### **6. Документация**

Руководитель МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка должен иметь следующую документацию:

- 6.1. Нормативные правовые акты, регламентирующие организацию горячего питания в МБОУ СОШ №4 им Е.Родионова г.Кузнецка;
- 6.2. Муниципальный контракт (договор) с предприятием общественного питания, поставщиком продуктов питания;
- 6.3. Приказ об организации питания (издается ежегодно);
- 6.4. Должностные инструкции участников процесса организации питания с отражением в них соответствующих функций;
- 6.5. План учебно-воспитательной работы с отражением в нем работы по эффективной организации школьного питания;
- 6.6. Справки, акты о проводимом контроле;
- 6.7. График питания обучающихся;
- 6.8. График дежурства в столовой.